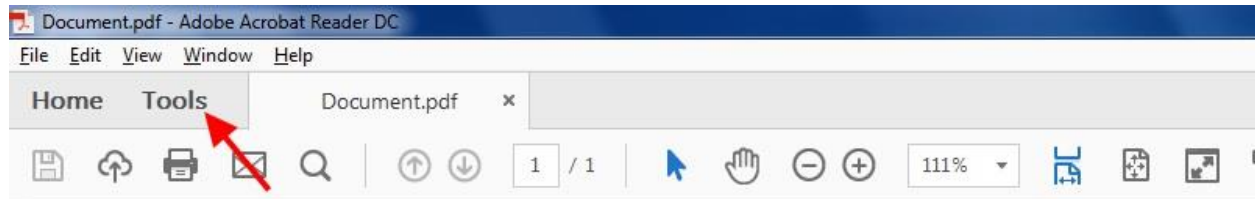


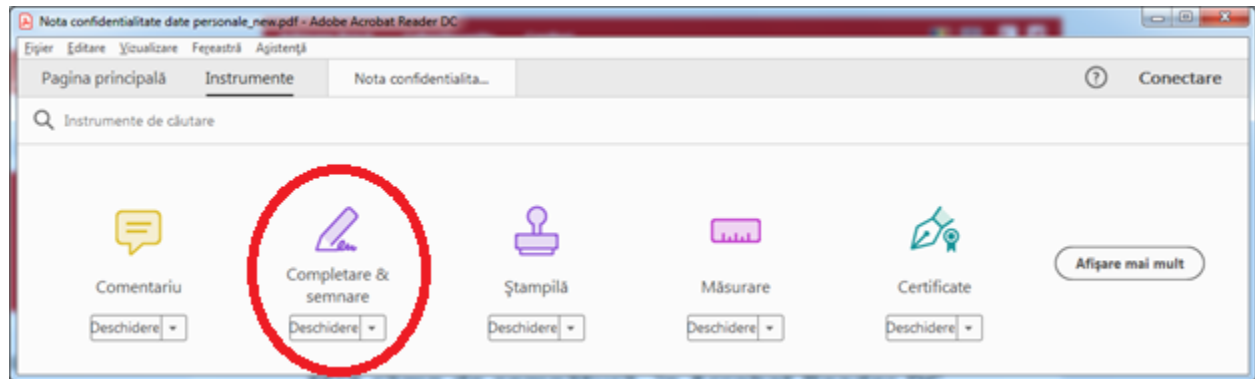
Semnarea unui document PDF fără câmp de semnătură, în Acrobat Reader DC

Atenție! După semnarea și salvarea fișierului pdf acesta nu va mai fi editabil.

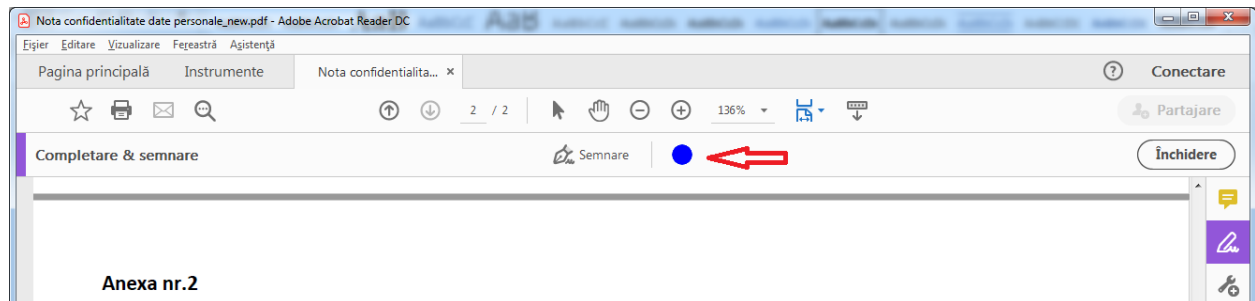
1. Deschideți documentul PDF în **Acrobat Reader DC** și efectuați click pe **Tools** (Instrumente)



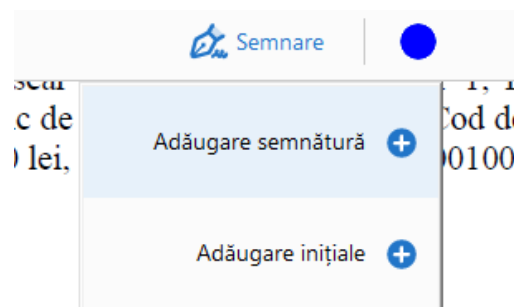
2. Din lista de instrumente, alegeți **Completare & semnare**,



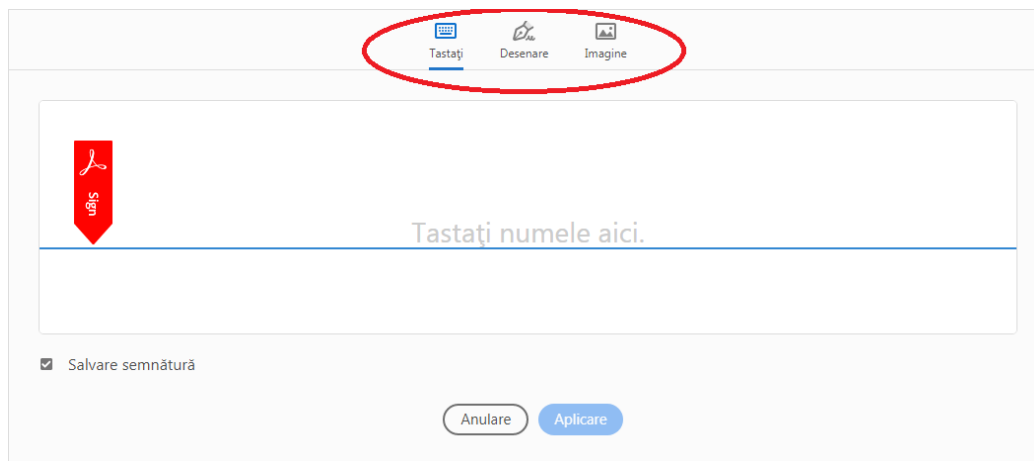
3. Puteți alege culoarea semnăturii apăsând pe cercul indicat cu sageata și apoi dați click pe iconița semnare.



4. Din fereastra de mai jos putem selecta dacă avem o semnătură salvată sau apăsăm pe butonul **Adăugare semnătură +**



5. Din meniul de mai jos putem opta pentru un anumit tip de semnatura:



a. **Tastați** - este opțiunea prin care dvs. introduceți numele și prenumele iar programul generează automat un tip de semnătură pe care puteți s-o modificați din meniul din stânga jos **Modificare stil**



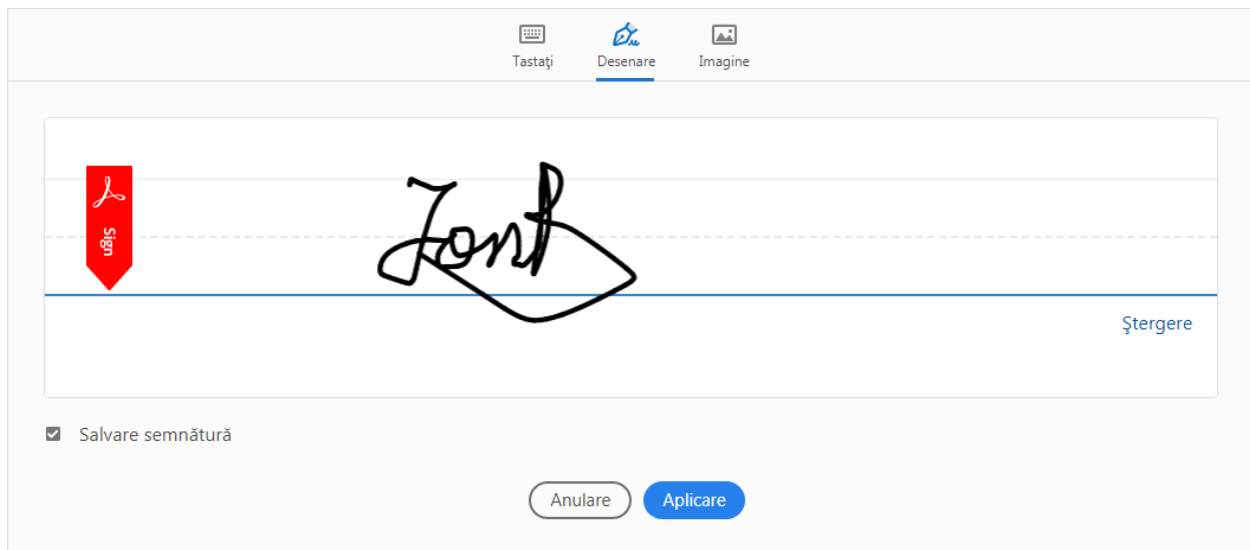
Dacă sunteți de acord cu semnătura făcută acționați butonul **Aplicare** și selectați locul unde doriți aplicarea acestei semnături.

Numele si semnatura
IONESCU BOGDAN
Ionescu Bogdan
Data... 20-03-2020

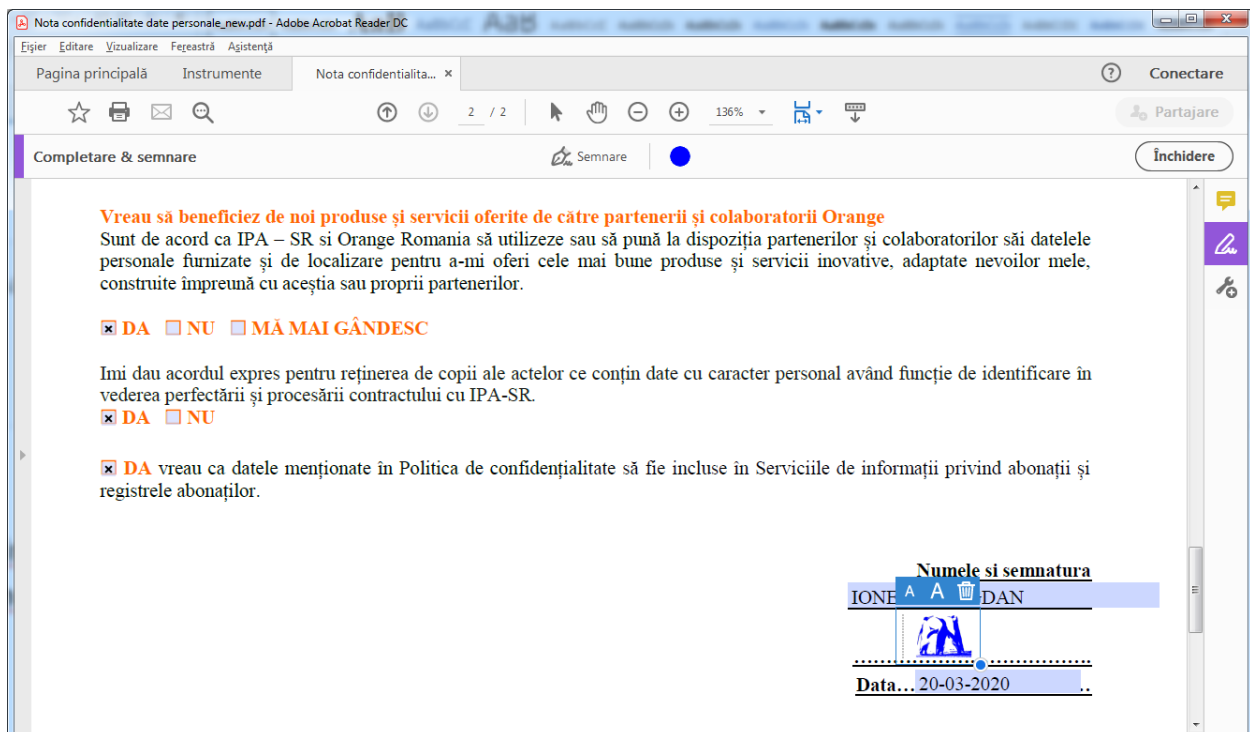
După aplicarea acesteia în locul drept aveți posibilitatea să o modificați prin apăsarea literei mai mici pentru micșorare, a celei mari pentru mărirea semnăturii sau ștergera acesteia pe coș.

A A Numele si semnatura
IONESCU BOGDAN
Ionescu Bogdan
Data... 20-03-2020

- b. **Desenare** – prin această opțiune puteți să vă creați propria semnătură cu mousul sau cu degetul pe telefon și apoi după apăsarea butonului **Aplicare** să o plasați în locul dorit pe document procedând apoi similar.



- c. **Imagine** - prin această opțiune puteți să vă alegeți o imagine cu semnătura dvs. pe care ați creat-o anterior și să o aplicați pe document, având grijă să o încadrați corespunzător.



Pentru mai multe informații puteți viziona și clipul:

https://www.youtube.com/watch?v=6m_S5dFjDGg

Vă mulțumim!